

Số: *607*/KH-PGDĐT

An Nhơn, ngày *11* tháng 9 năm 2017

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác Phổ cập giáo dục, Xóa mù chữ năm 2017

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT trên địa bàn thị xã;
- Chủ tịch UBND xã, phường;
- Giám đốc Trung tâm học tập cộng đồng xã, phường;
- Hiệu trưởng các trường mẫu giáo, mầm non, tiểu học và THCS trên địa bàn thị xã.

Thực hiện Công văn số 733/UBND ngày 07/8/2017 của UBND thị xã về việc tổ chức thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2017, Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã thông báo kế hoạch triển khai công tác phổ cập giáo dục năm 2017 như sau:

1. Kết quả phổ cập giáo dục năm 2016:

- Năm 2016 thị xã An Nhơn có 15/15 xã, phường tiếp tục duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi mức độ 3 và phổ cập giáo dục trung học cơ sở, xóa mù chữ mức độ 2 theo quy định tại Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục.

2. Kế hoạch phổ cập giáo dục năm 2017:

Tổ chức kiện toàn hoặc thành lập mới Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục phổ thông xã, phường (nếu có thay đổi nhân sự so với năm 2016).

Theo thông báo từ BQT PCGD thì hệ thống sẽ mở cho tỉnh Bình Định nhập liệu từ ngày *06/10- 06/11/2017*

3. Hiệu trưởng các trường mẫu giáo, mầm non, tiểu học, THCS, THPT trên địa bàn thị xã tổ chức thực hiện một số công việc sau:

3.1. Đối với các trường mẫu giáo, mầm non:

Thực hiện theo hướng dẫn đợt tập huấn về công tác Phổ cập giáo dục mầm non năm 2017 vào ngày 31/8/2017. Nếu có thắc mắc các trường liên hệ trực tiếp với Trần Khương Duy - SĐT 0932553300 để hướng dẫn.

3.2. Đối với trường tiểu học:

a. Lập phiếu điều tra hộ gia đình cho số trẻ vào lớp 1 năm học 2017-2018 (theo mẫu mới xuất từ phần mềm).

Đối với các độ tuổi khác tiếp tục sử dụng phiếu điều tra hộ gia đình đã lập các năm trước, để cập nhật trình độ học vấn tính đến năm học 2017-2018.

b. Lập mới sổ phổ cập giáo dục tiểu học tính đến năm học 2017-2018 của từng trường và cả xã, phường.

c. Phòng Giáo dục và Đào tạo phân công Hiệu trưởng các trường tiểu học chịu trách nhiệm tổng hợp và hoàn thành bộ hồ sơ Phổ cập giáo dục Tiểu học đúng độ tuổi (PCGDTHĐĐT) mức độ 1, mức độ 2, mức độ 3 của xã, phường. Riêng đối với các xã, phường có 2 đến 3 trường tiểu học. Phòng Giáo dục và Đào tạo phân công 01 trường chịu trách nhiệm lập bộ hồ sơ PCGDTHĐĐT cụ thể:

- Xã Nhơn An	TH số 1 Nhơn An (Hiệu trưởng: Khiết)
- Xã Nhơn Hạnh	TH số 1 Nhơn Hạnh (Hiệu trưởng: Tâm)
- Phường Đập Đá	TH số 2 Đập Đá (Hiệu trưởng: Vinh)
- Xã Nhơn Hậu	TH số 2 Nhơn Hậu (Hiệu trưởng: Hoàn)
- Xã Nhơn Mỹ	TH số 2 Nhơn Mỹ (Hiệu trưởng: Sinh)
- Phường Nhơn Thành	TH số 1 Nhơn Thành (Hiệu trưởng: Thạnh)
- Xã Nhơn Phúc	TH số 1 Nhơn Phúc (Hiệu trưởng: Hồng)
- Xã Nhơn Lộc	TH số 1 Nhơn Lộc (Hiệu trưởng: Ba)
- Xã Nhơn Thọ	TH số 1 Nhơn Thọ (Phó Hiệu trưởng: Vân)
- Phường Nhơn Hòa	TH số 3 Nhơn Hòa (Hiệu trưởng: Luật)
- Phường Nhơn Hưng	TH số 1 Nhơn Hưng (Phó Hiệu trưởng: Hiếu)
- Phường Bình Định	TH số 1 Bình Định (Hiệu trưởng: Dũng).

d. Các đơn vị căn cứ quy định tại Nghị định số 20/2014/NĐ-CP và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT để xác định đơn vị xã, phường đạt được PCGDTHĐĐT ở mức độ 1, mức độ 2 hoặc mức độ 3. Kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ đạt mức độ 1 hoặc mức độ 2.

3.3. Đối với trường trung học cơ sở:

a. Cập nhật trình độ học vấn vào phiếu điều tra hộ gia đình tính đến năm học 2017-2018 (nếu có biến động tăng, giảm thì các đơn vị lập phiếu bổ sung).

b. Hoàn thành các bản thống kê kết quả phổ cập giáo dục năm 2017: bậc THCS có 07 mẫu và bậc trung học phổ thông có 03 mẫu (Sử dụng mẫu trên phần mềm PCGD-XMC).

- Sổ phổ cập giáo dục trung học cơ sở;
- Sổ phổ cập giáo dục bậc trung học phổ thông;
- Các danh sách kèm theo để xác định biến động về số lượng từng độ tuổi.

3.4. Đối với trường trung học phổ thông:

- Tiến hành lập danh sách học sinh mới tuyển vào lớp 10, danh sách học sinh đang học lớp 11, 12 năm học 2017- 2018 (2 hệ) theo từng xã, phường. Danh sách học sinh tốt nghiệp THPT năm học 2016 - 2017 (Nhập theo mẫu

“*pcgd_nhapphieudieutra 2017*” gửi kèm kế hoạch này) và gửi về địa chỉ Email: khuongduy@pgdanhon.edu.vn trước ngày 25/9/2017.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã đề nghị UBND xã, phường, các trường THPT, Giám đốc Trung tâm học tập cộng đồng xã, phường; các trường THCS, tiểu học, mẫu giáo, mầm non trên địa bàn thị xã chỉ đạo, triển khai thực hiện và hoàn thành đúng thời gian quy định, để Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo kết quả cho UBND thị xã và Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban chỉ đạo PCGD, XMC;
- Lãnh đạo Phòng;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Lâm Lăng Long